



ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA
PROVINCIA DI BERGAMO
ASSEMBLEA ORDINARIA PER
L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO
PREVENTIVO 2022

Bergamo, 16 dicembre 2021

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE.....	pag.3
RELAZIONE DEL RPCT.....	pag.11
RELAZIONE DEL TESORIERE.....	pag.15
RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI.....	pag.17
BILANCIO PREVENTIVO 2022.....	pag.20

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

Carissime Colleghe, carissimi Colleghi,

benvenuti all'Assemblea Ordinaria per l'approvazione del bilancio preventivo 2022 che anche quest'anno viene svolta, per prudenza e opportunità, in videoconferenza.

Il Consiglio dell'Ordine nella seduta di Consiglio dello scorso 04 novembre ha deliberato, a maggioranza, la prosecuzione delle attività di Consiglio in attesa di indicazioni certe da parte del Ministero di Grazia e Giustizia e del Consiglio Nazionale Ingegneri. Ad oggi il Consiglio Nazionale si è impegnato a trasmettere la proposta di aggiornamento del Regolamento al Ministero entro la fine del mese di novembre mentre il Ministero con nota del 25/11 ha preso atto della sentenza del TAR ed ha invitato il CNI a deliberare l'aggiornamento del nuovo regolamento entro la data di scadenza dello stesso CNI (07/12/2021).

La situazione anomala in cui sono di fatto circa 80 Consigli degli Ordini degli Ingegneri, compresi tutti i Consigli aderenti alla CROIL, di fatto scaduti e in regime di prorogatio, rende anche l'assemblea di approvazione del bilancio preventivo molto particolare.

Il Consiglio attuale, essendo scaduto ma dovendo adempiere a tutte le attività proprie sino all'insediamento del nuovo Consiglio, propone all'Assemblea una ipotesi di bilancio preventivo con previsioni prudenti e che non condizionino il futuro Consiglio: per questo motivo non sono previste spese straordinarie e sono previste entrate/uscite ordinarie in linea con le medie degli ultimi anni ante pandemia.

Analisi bilanci anni 2014/2021

Per meglio comprendere quanto contenuto nella proposta di bilancio preventivo 2022, ritengo utile un'analisi delle recenti trasformazioni del sistema ordinistico rese evidenti dai bilanci degli ultimi anni rapportate anche alle previsioni di chiusura del bilancio consuntivo 2021 (*) e alla proposta di bilancio preventivo 2022.

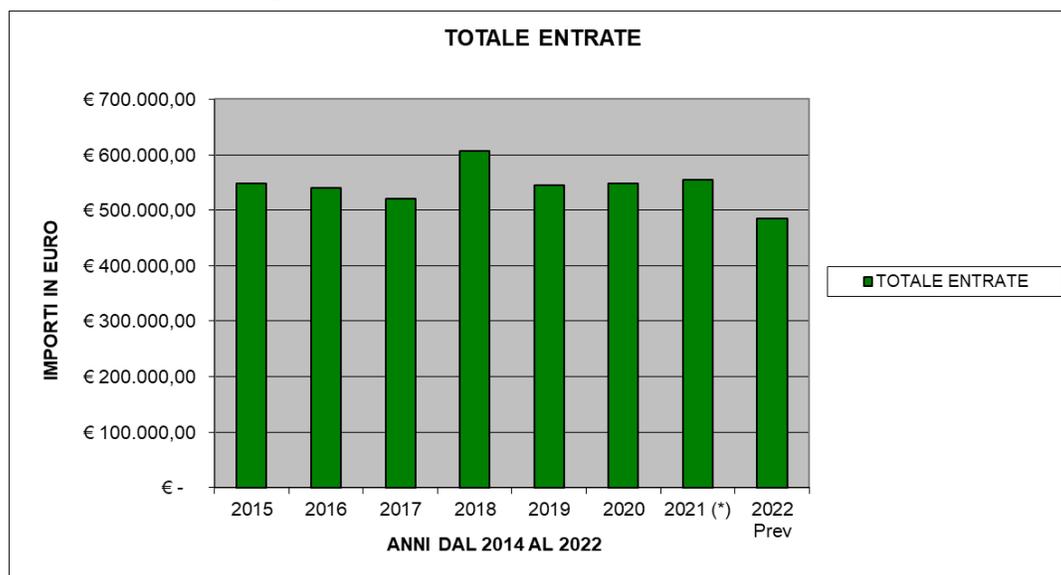
Per quanti riguarda il numero degli iscritti è rilevabile un sostanziale mantenimento del numero senza alcun incremento sensibile.

ANNO	TOTALE ISCRITTI AL 31/12	SEZ.A	SEZ.B
2014	2852	2697	155
2015	2849	2693	156
2016	2833	2677	156
2017	2836	2682	154
2018	2857	2700	157

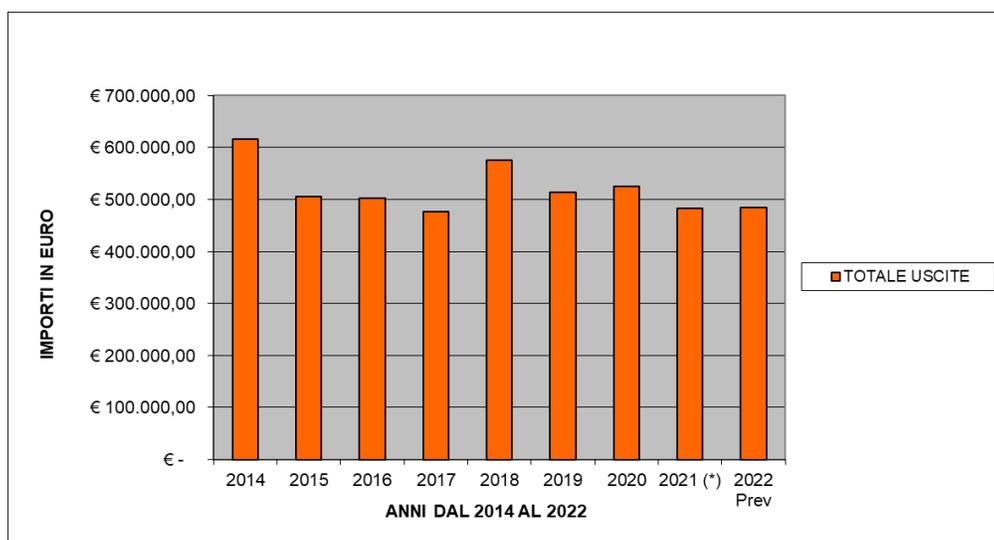
RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

2019	2863	2703	160
2020	2913	2737	176

Le entrate, essenzialmente costituite dalle quote di iscrizione e dalle quote di iscrizione agli eventi formativi si mantengono costanti.

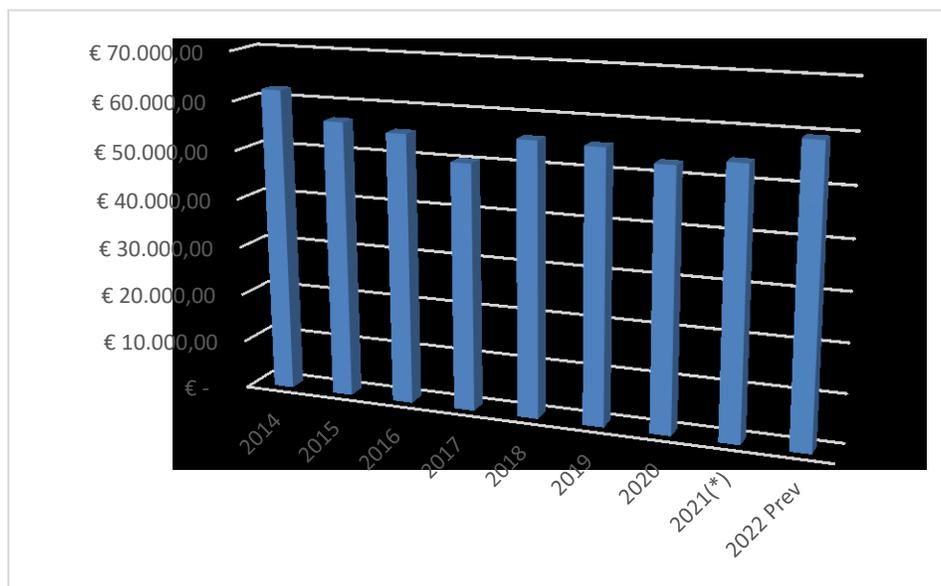


Anche le uscite risultano abbastanza costanti ma meritano un approfondimento delle più importanti voci di costo.

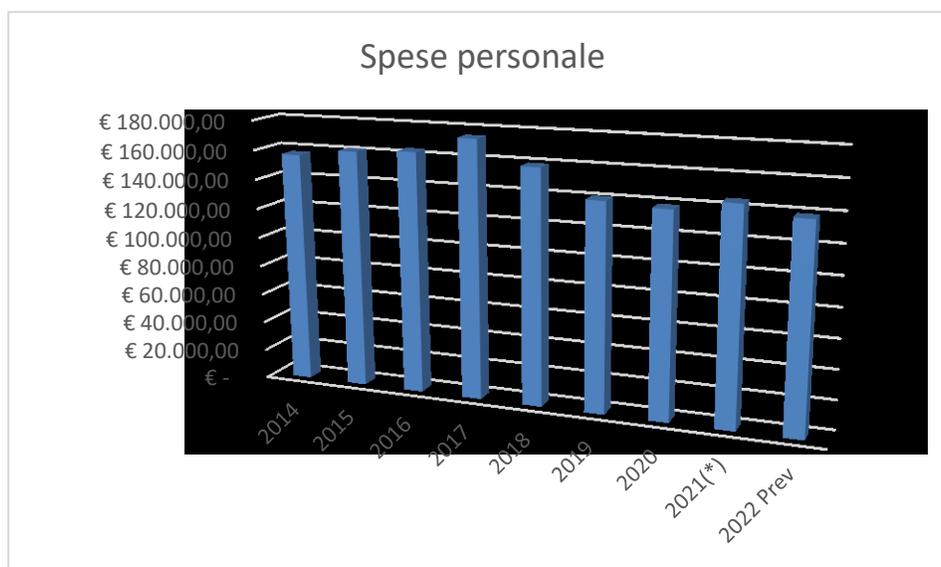


RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

Le voci di costo inerenti la sede, costituite dall'affitto e dalle spese condominiali si mantengono costanti con modeste differenze.



Le spese relative al personale, all'assunzione di interinali e al concorso, si sono stabilizzate assestandosi su un importo pari a complessivi circa €.150.000,00.

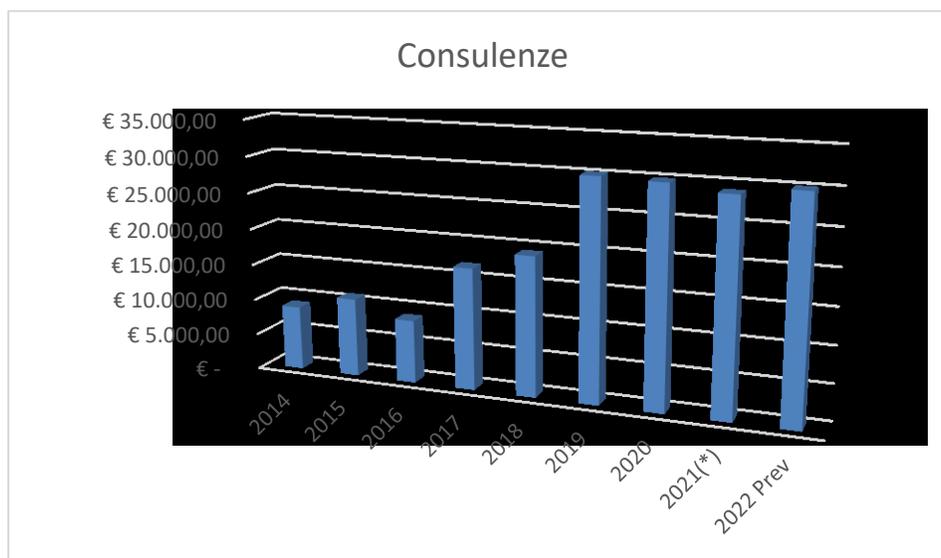


RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

Le spese relative alle attività istituzionali (spese di trasferta, buoni parcheggio) sono risultate in evidente riduzione nel 2020 e nel 2021 per la sospensione di qualsiasi attività in presenza.

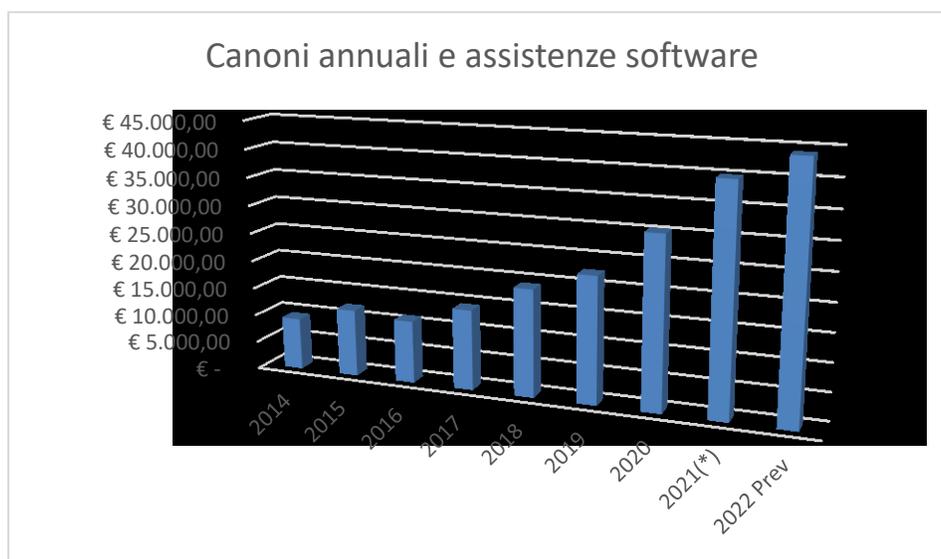


Le spese per le consulenze aumentate dal 2014 agli anni recenti, sono ormai stabili negli ultimi esercizi (2019-2021).

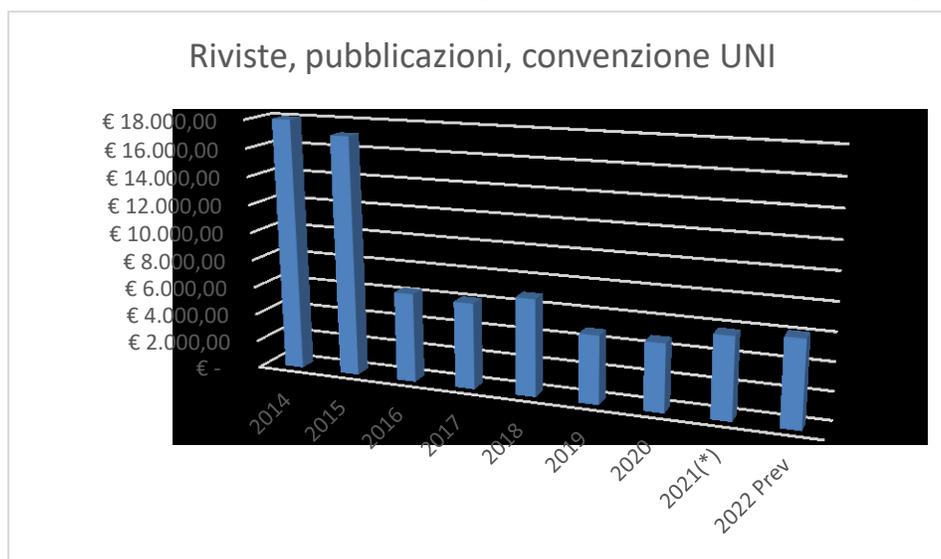


RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

I costi per i canoni annuali e assistenze software, hanno subito un rilevante aumento dal 2014 al 2021 per i nuovi adempimenti normativi che hanno richiesto una nuova dotazione di software dedicati con le relative assistenze (gestionale, contabilità, anagrafica, formazione, eccetera).



Le spese per riviste, pubblicazioni e convenzioni Uni sono diminuite per il processo di informatizzazione che ha ridotto sensibilmente gli abbonamenti cartacei e i conseguenti costi.



Risulta evidente che i numerosi nuovi adempimenti richiesti dalla riforma delle professioni e soprattutto dai disposti ANAC, hanno comportato una riorganizzazione dell'Ordine sul modello delle amministrazioni pubbliche con incrementi di costi per le voci di consulenze e canoni ed

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

assistenze software. Tale processo oggi stabilizzato ha comportato negli ultimi anni un aumento delle uscite ordinarie che devono essere bilanciate dalle entrate ordinarie.

Proposte contenute nel bilancio preventivo 2022

La proposta di bilancio preventivo del Consiglio all'Assemblea contiene previsioni prudenti e che non dovrebbero condizionare il futuro Consiglio: per questo motivo non sono previste spese straordinarie e sono previste entrate/uscite ordinarie in linea con le medie degli ultimi anni ante pandemia. In ogni caso il bilancio preventivo deve essere approvato dall'Assemblea degli Iscritti che può proporre eventuali modifiche/integrazioni al bilancio presentato.

Rimandando alla specifica relazione del Tesoriere le analisi di dettaglio delle varie voci contenute nel Bilancio, riassumo le principali scelte contenute nella proposta di bilancio preventivo in approvazione all'Assemblea.

In sintesi la proposta contiene il mantenimento della **quota di iscrizione** a € 160,00 di cui € 25,00 come contributo da versare al CNI.

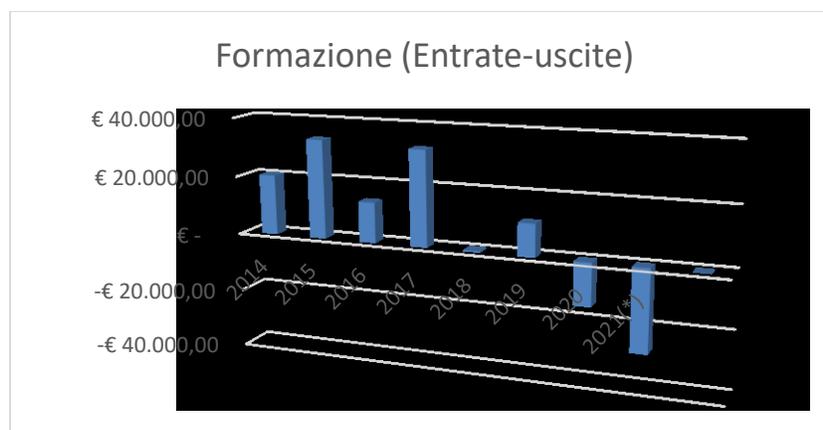
La **Formazione Continua** è diventata ormai un'attività essenziale ed ordinaria dell'Ordine che deve cercare di elevare sempre di più il livello formativo per garantire la più ampia possibilità agli iscritti di accrescere e perfezionare le proprie competenze. La Formazione Continua costituisce anche un'opportunità per ampliare la partecipazione degli Iscritti alle attività ordinistiche.

Le nuove modalità di erogazione della formazione (FAD sincrona) rese possibili durante l'emergenza dalle disposizioni del CNI, unitamente alla decisione assunta dal Consiglio di erogare formazione gratuita per i nostri Iscritti e alla varietà della proposta formativa offerta hanno dato risultati molto positivi sia in termini di partecipazione che in termini di soddisfazione.

Il bilancio di previsione ripropone la previsione degli ultimi bilanci prima dell'emergenza sanitaria con equilibrio tra entrate ed uscite per la formazione.

L'erogazione della formazione gratuita per gli Iscritti, come effettuata nel 2021, al momento non è contemplata trattandosi di scelta strategica che in questo particolare momento non è opportuno che venga proposta dall'attuale Consiglio.

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE



Per quanto riguarda la FAD, visto l'apprezzamento e il successo della modalità, si sta operando a livello nazionale per consentire l'erogazione di formazione a distanza anche dopo l'emergenza in parallelo alla normale formazione in presenza. Una bozza di revisione del Regolamento sulla Formazione e delle Linee Guida dovrebbe essere divulgata nelle prossime settimane dalla Fondazione del CNI, con la previsione di regole specifiche per la FAD anche fuori dall'emergenza.

Un progetto importante che ha mostrato i primi passi concreti nel 2020 e che nel 2021 si è sviluppato molto bene è costituito dal nuovo sito culturale **Ingegneri Bergamo** raggiungibile dalla pagina principale del nuovo sito istituzionale: il sito culturale è di fatto l'erede dell'antico Notiziario e risponde all'esigenza di migliorare la comunicazione con gli Iscritti e con il mondo esterno. Questo progetto, non comportando particolari costi a carico degli Iscritti viene confermato.

Per il **coinvolgimento degli Iscritti** il Consiglio prevede per il 2022:

- l'utilizzo della nuova newsletter agli Iscritti sia per la divulgazione degli eventi formativi e più in generale di tutte le attività svolte o in programma;
- la pubblicazione sul nuovo sito istituzionale di tutte le informazioni utili;
- l'eventuale e ragionato utilizzo dei social per la diffusione di notizie di interesse di carattere generale;
- il coinvolgimento di tutti gli Iscritti per il prossimo Congresso Nazionale.

RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE

- il supporto all'Associazione Attività Aggregative Ingegneri Bergamo risulta confermato, in conformità alla convenzione in essere, ma dovrà essere eventualmente confermata dal nuovo Consiglio in funzione delle attività programmate.

Oltre alle consuete relazioni istituzionali, il Consiglio dell'Ordine ritiene fondamentale promuovere **relazioni con le realtà del territorio** confermando il supporto ad importanti attività culturali (Bergamo Scienza, Iconemi, Settimana dell'Energia).

Molto importanti sono i rapporti con gli organi di rappresentanza regionale (**CROIL**) e nazionale (**CNI**).

La partecipazione alle attività del sistema ordinistico regionale e nazionale da parte di tutti nostri colleghi delegati rappresenta un importante momento di confronto e di supporto nei vari temi di interesse.

Ringrazio per l'attenzione auspicando di incontrarVi virtualmente ma numerosi in Assemblea.

Bergamo, li 26/11/2021

Il Presidente

Ing. Donato Musci

Aggiornamenti in materia di Anticorruzione e Trasparenza

In qualità di RPCT (**Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza**) dell'Ordine, nominato dal Consiglio il 5 ottobre 2017, fornisco a seguire alcune informazioni sulla normativa e sull'attività in corso da parte dell'Ordine in materia di "Anticorruzione e Trasparenza".

Anche in occasione di questa Assemblea annuale, quale RPCT (Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza) dell'Ordine fornisco alcune informazioni e aggiornamenti sulla normativa e sull'attività in corso da parte dell'Ordine in materia di "Anticorruzione e Trasparenza".

Il perimetro normativo di riferimento in materia di anticorruzione e di trasparenza è così rappresentato:

Legge 190/2012 (Legge anticorruzione)

D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza)

D. Lgs. 97/2016 (Riforma Madia)

Delibera ANAC 1310/2016 (Linee Guida Trasparenza)

Gli Ordini professionali, solo con la riforma Madia (D. Lgs. 97/2016), sono diventati "Soggetti obbligati" e, pertanto, in quanto Enti Pubblici non economici, sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza e dei meccanismi di prevenzione della corruzione, pur con la precisazione che tali obblighi si applicano "in quanto compatibili" (art. 2 bis, comma 2 del D. Lgs. 33/2013).

Il concetto di trasparenza (art. 1 del D. Lgs. 33 /2013) va inteso come "Accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche....

Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino".

La trasparenza dell'attività dell'Ordine Ingegneri di Bergamo, in adempimento della relativa normativa, viene realizzata e garantita come segue:

- istituzione, popolamento, aggiornamento e monitoraggio della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ordine la cui struttura deve seguire quanto indicato dalla Delibera ANAC 1310/2016, ed in particolare dal suo allegato 1, nel quale sono riportate e dettagliate le varie sezioni ed è precisato quali informazioni vanno inserite nelle stesse;
- accessibilità ai documenti predisposti e detenuti dall'Ordine attraverso gli istituti dell'accesso civico e dell'accesso civico generalizzato, ai quali si accosta l'accesso documentale ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i.;
- pubblicazione e aggiornamento tempestivo nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" delle informazioni indicate dall'art. 1 co. 32 della Legge 190/2012 relativamente ai procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- attestazione ex art. 14 co. 4 lettera g) del D. Lgs. 150/2009. Si tratta di uno strumento attraverso il quale l'Ente, mediante il proprio OIV (Organismo Indipendente di Valutazione), esprime una

RELAZIONE DEL RPCT

valutazione sullo stato di adeguamento alla normativa di trasparenza. Gli Ordini e Collegi professionali non sono tenuti alla nomina di un OIV (art. 2 comma 2 bis del D.L 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella Legge n. 125/2013), ma ciò non li esime dalla stesura della suddetta attestazione che viene resa dall'organismo con funzioni analoghe, nella circostanza dal RPCT;

- inserimento, nell'ambito dell'aggiornamento annuale del PTPCT della sezione "Trasparenza" nella quale vengono riportate tutte le informazioni sulle modalità con le quali l'Ordine dà attuazione agli obblighi in materia di trasparenza e provvede al conseguente monitoraggio e controllo sulla relativa attuazione.

In materia di prevenzione della corruzione, l'attività dell'Ordine Ingegneri di Bergamo, in adempimento della relativa normativa, può essere sintetizzata come indicato a seguire.

a) Programma triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e l'integrità (PTPCT)

Il Consiglio dell'Ordine approva il Programma triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e l'integrità (PTPCT) il quale, pur essendo definito "triennale" deve essere aggiornato annualmente.

Il PTPCT è strutturato come segue:

Parte introduttiva

Riferimenti normativi, premesse e principi, indicazioni generali sul PTPCT quali finalità e modalità di adozione, soggetti coinvolti a vario titolo, oltre agli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

Seconda parte

La gestione del rischio

1. analisi del contesto (esterno ed interno) in cui l'ente opera
2. valutazione del rischio (identificazione, analisi e ponderazione dei rischi)
3. trattamento del rischio (identificazione delle misure di prevenzione e loro programmazione)
4. monitoraggio sull'attuazione ed efficacia delle misure di prevenzione disposte e revisione

Parte finale

Si tratta della sezione dedicata alla trasparenza, nella quale vengono fornite indicazioni sugli obblighi di pubblicazione in capo all'Ordine professionale, oltre ad altre informazioni in merito ai criteri di pubblicazione, ai soggetti coinvolti, alle iniziative per la comunicazione e la trasparenza, alle misure organizzative, al monitoraggio e alla disciplina degli accessi.

Il prossimo adempimento, conseguente alla stesura e all'approvazione da parte del Consiglio del "Documento di programmazione strategico gestionale dell'Ordine e obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza – anno 2022", consiste proprio nella stesura del PTPCT 2022/2024 che deve raccogliere le indicazioni di cui al predetto "Documento di programmazione...." e basarsi sull'esito del monitoraggio circa i rischi corruttivi e le misure adottate per contrastare i rischi stessi relativamente all'anno precedente.

L'iter usuale di adozione del PTPCT prevede che lo schema di Piano, redatto dal RPCT, venga sottoposto

RELAZIONE DEL RPCT

al Consiglio dell'Ordine per la relativa approvazione, venga successivamente messo in consultazione pubblica (tramite il sito dell'Ordine) per acquisire eventuali proposte/considerazioni/indicazioni e, infine, venga approvato in via definitiva da parte del Consiglio per la conseguente pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il suddetto iter, a meno di rinvii normativi ad oggi non conosciuti, si dovrà concludere entro il 31 gennaio 2022.

Proprio considerando il periodo di adozione del PTPCT e, in particolare, la situazione di “stallo” in cui si trova attualmente il Consiglio dell'Ordine, il cui mandato è scaduto a maggio del 2021, ma che, a causa della nota vicenda giudiziale culminata con l'emanazione della Sentenza del TAR Lazio – sez. 1 del 27/10/2021 n. 11023 che affida al CNI “l'adozione del nuovo Regolamento Elettorale che contenga, a integrazione della disciplina del D.P.R. n. 169/2005, le misure ritenute più opportune per porre rimedio alla condizione di sotto-rappresentanza del genere femminile nei propri organi elettivi”, andrà fatta una valutazione relativa al contenuto del PTPCT 2022/2024, ossia quale vero e proprio aggiornamento di quello dell'anno precedente o quale riproposizione della versione del 2021/2023, pur con i necessari aggiustamenti, lasciando al nuovo Consiglio un eventuale riesame e una eventuale sua riproposizione.

b) Codice di comportamento generale e Codice di comportamento specifico dei dipendenti dell'Ordine

Il Consiglio dell'Ordine, in aggiunta al “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62, fin dal 2015 (Delibera di Consiglio del 22 settembre 2015) ha adottato il proprio “Codice di comportamento” che costituisce parte integrante del PTPCT ed è volto a definire i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti sono chiamati a osservare nell'esecuzione dei relativi incarichi, anche al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione e il rispetto dei doveri costituzionali di lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.

Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” si estendono, per quanto compatibili:

- a tutti i collaboratori e consulenti di cui l'Ordine si avvale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia di contratto/incarico;
- a tutte le imprese/ditte/società che forniscano beni o prestino servizi a favore dell'Ordine;
- a tutti i Consiglieri componenti il Consiglio dell'Ordine nonché ai Consiglieri di Disciplina.

c) Rispetto dei divieti di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e dei conflitti di interessi di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62

L'Ordine, al fine del rispetto di quanto prescritto dal D.lgs. 39/2013 e del DPR 62/2013, chiede a tutti i collaboratori e consulenti (in occasione dell'assegnazione dell'incarico), ai dipendenti (in occasione della presa di servizio e in momenti successivi) e ai consiglieri (a seguito di nomina e in momenti successivi) di compilare e sottoscrivere un apposito modulo in cui dichiara: - di essere a conoscenza di quanto previsto dalla predetta normativa - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità indicate nel D. Lgs. 39/2013 e di conflitto di interessi indicate nel DPR 62/2013 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale sopravvenienza di una delle situazioni di cui ai punti precedenti.

RELAZIONE DEL RPCT

d) Attività formativa del personale dipendente

Il personale dipendente, compatibilmente con il ruolo svolto, con la disponibilità di tempo a disposizione e con l'impegno economico richiesto all'Ordine, svolge periodicamente attività formativa in materia di anticorruzione e trasparenza organizzata dal CNI, da ANAC o da altri Enti/Associazioni per acquisire informazioni e aggiornamenti al fine di operare nel massimo e pieno rispetto della vigente normativa e delle disposizioni, di volta in volta, impartite da ANAC.

Per concludere, riporto a seguire le principali attività che svolgo in qualità di RPCT dell'Ordine, fin dall'inizio dell'incarico assegnatomi, ma sempre e più approfonditamente nell'ultimo periodo:

- seguo periodicamente l'attività formativa in materia partecipando alle sessioni formative on line del CNI e, laddove possibile, ad eventuali altre considerate interessanti ed opportune, anche organizzate da altri Enti/Associazioni, purché, se a pagamento, correlate alla disponibilità economica dell'Ordine;
- tengo i rapporti con il Presidente e con il Consiglio per aggiornarli sulle attività in corso e su quelle da svolgere in adempimento della vigente normativa, oltre che per informarli sulle novità in materia sia di anticorruzione che di trasparenza, anche al fine di adeguare l'attività dell'Ordine al massimo rigore e alla massima trasparenza;
- provvedo al popolamento, al costante aggiornamento e al periodico monitoraggio della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito;
- predispongo l'aggiornamento annuale del PTPCT, sottoponendolo al Consiglio per la relativa approvazione e successiva pubblicazione sul sito sezione "Amministrazione Trasparente";
- redigo la relazione annuale, sulla base dello schema fornito da ANAC a seguito del popolamento della relativa piattaforma, e lo trasmetto, per opportuna conoscenza al Consiglio;
- compilo annualmente l'attestazione degli obblighi di trasparenza, posta l'assenza per gli ordini professionali dell'obbligo di dotarsi di un OIV (Organismo Indipendente di Valutazione).
- procedo al popolamento della nuova piattaforma ANAC compilando le relative sezioni riferite a: - anagrafica Ordine, - struttura, composizione e contenuto del PTPCT annuale - monitoraggio svolto in materia.

Dr.ssa Adriana Mignani

RPCT Ordine Ingegneri Bergamo

Bilancio preventivo 2022

Si riportano le seguenti informazioni che possono aiutare nella lettura:

Entrate correnti:

Si è ipotizzato un numero di iscritti pari a quelli al 19.10.2021. Il Consiglio propone di mantenere invariata la quota di iscrizione.

I capitoli 2-3-4-5-6 sono allineati con le previsioni fatte nella stesura del bilancio 2020 e confermate dagli anni precedenti.

Entrate per formazione stimate in 30'000,00 €; l'importo è stimato considerando che nel 2022 la formazione sarà erogata a pagamento da parte degli iscritti all'Ordine di Bergamo.

Per un totale di Entrate correnti di 413'710,00 €

Entrate in conto capitale: il Consiglio propone di mantenere a zero la capienza del capitolo.

Entrate partite di giro: trattasi della parte di quota di iscrizione che viene girata al CNI (25 €/cad) calcolata su un numero di iscritti pari a quelli al 19.10.2021

Per un totale di entrate pari a 71'500,00 €

E quindi per un totale di entrate pari a 485'210,00 €

Uscite correnti

Affitto e spese condominiali sono riproposte in linea con quanto versato nel 2021 ad eccezione di un accantonamento di circa 3'000,00 € per i probabili aumenti dei costi dell'energia (costi riscaldamento e raffrescamento).

Spese ed obblighi 81: sono state considerate le spese come per l'anno precedente inserendo in detto capitolo il costo per il medico del lavoro.

Si desume quindi un totale per spese sede di 59'400,00 €

Personale dipendente:

Si valuta il costo di quattro persone, mantenendo attivo l'organico del 2021. Esso ammonta a 110'000,00 € oltre 28'000,00 € per contributi.

Si propone un accantonamento di 500,00 € per spese di partecipazione a corsi formativi per il personale.

Complessivamente con i dovuti arrotondamenti la spesa complessiva per il personale ammonta a 138'500,00 €.

Spese Gestione.

Per i capitoli 7-9-13-14 le cifre sono analoghe a quelle che dovrebbero risultare a consuntivo del 2021.

Cap 8 formazione In analogia a quanto previsto nelle entrate il capitolo viene proposto a 30'000,00 €.

Cap 11 spese gestione banca Sono proposte a 700,00 € confermando i costi sostenuti nel 2021.

Capitolo 15 Si stima un costo di 7'000,00 € per la pubblicazione su organi di stampa di due assemblee anno.

Capitolo 16 canoni annui. Sulla base dei costi dell'anno 2021 si propone 44'000,00 €, considerando di rinnovare le licenze attualmente attive.

Capitolo 17 Si conferma il pagamento di quota annuale alla CROIL pari a 4'160,00 €

RELAZIONE DEL TESORIERE

I capitoli 18 rimborso diritti di segreteria si è ipotizzato nullo cautelativamente.

Capitolo 19 sono proposti in linea con i costi del 2021.

Le spese di gestione per attività istituzionale ed essenziale ammontano a complessivi 369'110,00 €

Per le attività discrezionali relative al *capitolo 20* si propongono in linea con l'anno precedente.

Capitolo 21 In linea con la convenzione sottoscritta con la nuova associazione sportiva si stanziavano 10'000,00 € per attività aggregative e culturali.

capitolo 22 sono confermati i contributi per

Sestante Edizioni per Iconemi € 1'000,00

Contemporary locus € 1'000,00

Bergamo Scienza € 5'000,

Altro € 500,00

TOTALE € 7.500,00

Capitolo 23 Tasse ed imposte valutato in linea con gli anni precedenti e spese previste in bilancio.

Per un totale di uscite correnti di 413'710,00 €

Spese di natura straordinaria

I capitoli di natura straordinaria vengono proposti a zero in analogia ai corrispondenti capitoli di spesa delle entrate.

Da ultimo si ripresenta l'uscita come partita di giro per il contributo al CNI per un importo complessivo di 71'500,00 €

Per un totale di uscite pari a 485'210,00 €

Bergamo, li 26/11/2021

Il Tesoriere

Dott. Ing. Marta Mascheroni

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

Relazione del Revisore al bilancio preventivo 2022

* * *

Nel corso dell'esercizio lo scrivente ha provveduto ai periodici controlli sulla tenuta della contabilità e sulla amministrazione secondo i dettami previsti dall'articolo 2403 del Codice Civile.

Lo schema del bilancio preventivo 2022 è stato suddiviso in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria,
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli.

I titoli delle entrate sono:

Titolo I - Entrate correnti;

Titolo II - Entrate in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le uscite sono ripartite nei seguenti titoli:

Titolo I - Uscite correnti;

Titolo II - Uscite in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente. In questo caso sono composte unicamente dal contributo annuale da corrispondere al CNI.

Lo schema riassuntivo della gestione finanziaria relativo al 2022 è il seguente:

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

Entrate	
Titolo I – Entrate Correnti	€ 413.710,00
Titolo II – Entrate in C/Capitale	€ 0,00
Titolo III – Entrate partite di giro	€ 71.500,00
TOTALE	€ 485.210,00
Uscite	
Titolo I – Uscite Correnti	€ 413.710,00
Titolo II – Uscite in C/Capitale e straordinarie	€ 0,00
Titolo III – Uscite partite di giro	€ 71.500,00
TOTALE	€ 485.210,00

Al bilancio di previsione vengono allegati:

- La relazione programmatica del Presidente;
- La relazione del Consigliere Tesoriere;
- La relazione del Revisore.

Nel Bilancio di Previsione 2022 sono stati rispettati i seguenti criteri:

Annualità: Le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.

Universalità: Le entrate e le spese sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale.

Integrità: Le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

Inerenza e congruità: Sia per quanto concerne le entrate che le spese indicate in bilancio risultano rispettati i criteri di inerenza e congruità.

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

Il Bilancio di Previsione risulta redatto secondo principi di veridicità e correttezza.

Considerazioni finali

Per quanto riguarda il Bilancio di previsione 2022 in relazione alle indicazioni programmatiche fornite dal Presidente, sulla base degli elementi di conoscenza acquisiti, lo scrivente ritiene attendibili le entrate nonché congrui e coerenti gli stanziamenti proposti e le uscite previste.

Il sottoscritto, pertanto, esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2022 nella stesura predisposta dal Tesoriere.

Bergamo, 11 novembre 2021.

Il revisore

Dott. Giorgio Gavazzeni



BILANCIO PREVENTIVO 2022

ENTRATE		
CAPITOLO		Bilancio Prev. 2022
Denominazione		Importi
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		
Entrate istituzionali		
1	Quote Albo e Quota STP	€ 382.160,00
2	Diritti di segreteria per ritardato pagamento	€ 1.000,00
3	Diritti di liquidazione parcelle	€ 200,00
4	Diritti di segreteria -Vendita Albi	€ 50,00
5	Rimborsi da vari	€ 100,00
6	Interesse c/c bancario	€ 200,00
Totale parziale entrate attività istituzionale		€ 383.710,00
Entrate da attività di formazione		
9	Da Formazione	€ 30.000,00
Totale Entrate Correnti		€ 413.710,00
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE		
11	Utilizzo avanzo anni precedenti a copertura spese in conto capitale e straordinaria	
Totale Entrate in C/Capitale		€ 0,00
TITOLO III - ENTRATE PARTITE DI GIRO		
12	Contributi al CNI	€ 71.500,00
Totale Entrate Partite di Giro		
ENTRATE TOTALI PER ATTIVITA' CORRENTI - IN CONTO CAPITALE E DA PARTITE DI GIRO		€ 485.210,00

BILANCIO PREVENTIVO 2022

USCITA		
CAPITOLO		Bilancio Prev. 2021
TITOLO I - USCITE CORRENTI		Importi
Uscite attività istituzionale ed essenziale		
Sede		
1	Affitto sede	€ 47.000,00
2	Spese condominio e imposte	€ 11.000,00
3	Spese per obblighi derivanti dal D. Lgs. 81/2008	€ 1.400,00
Totale spese per sede		€ 59.400,00
Personale Dipendente		
4	Spese per il personale	€ 110.000,00
5	Contributi ed oneri su stipendi	€ 28.000,00
6	Costo per personale c. interinale e spese formazione personale	€ 500,00
Totale spese per personale Dipendente		€ 138.500,00
Gestione		
7	Spese gestione attività istituzionale	€ 32.000,00
8	Uscite per la Formazione	€ 30.000,00
9	Consulente fiscale, consulenze, spese legali	€ 30.000,00
11	Spese gestione banca	€ 700,00
12	Spese stampati e stampa albo, timbri e cancelleria	€ 6.000,00
13	Spese di illuminazione, pulizia e manutenzione sede e parcheggio	€ 9.400,00
14	Spese comunicazione (telefono fax posta)	€ 3.800,00
15	Spese pubblicitarie per inserzioni su quotidiani	€ 7.000,00
16	Canoni Annuali assistenza e applicativi software	€ 44.000,00
Totale spese gestione		€ 162.900,00
Contributi		
17	Contributo alla Consulta Regionale Lombardia	€ 4.160,00
Totale contributi obbligatori		€ 4.160,00
Varie		
18	Rimborso diritti liquidazione parcelle	
19	Spese varie ed impreviste	€ 4.150,00
Totale spese varie		€ 4.150,00
Totale parziale uscite attività istituzionale ed essenziale		€ 369.110,00
Uscite attività discrezionali		
20	Riviste, pubblicazioni notiziario comunicazioni, convenzione Uni	€ 6.100,00
21	Uscite attività aggregative e culturali (ASSOCIAZIONE SPORTIVA)	€ 10.000,00
22	Attività di promozione culturale	€ 7.500,00
Totale uscite discrezionali e aggregative culturali		€ 23.600,00
Uscite per imposte		
23	Imposte e tasse	€ 21.000,00
Totale uscite per imposte		€ 21.000,00
Totale parziale uscite attività discrezionali, aggregative culturali e imposte		€ 44.600,00
Totale uscite correnti		€ 413.710,00

BILANCIO PREVENTIVO 2022

CAPITOLO		Bilancio Prev. 2022
USCITE DI NATURA STRAORDINARIA (non previste da bilancio provv.)		Importi
24	Spese straordinarie per Elezioni	
25	Spese per festa degli ingegneri	
25 a	Uscite straordinarie per formazione gratuita	
Totale uscite di natura straordinaria		€ 0,00
Totale Uscite Straordinarie		€ 0,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		
USCITE IN C/CAPITALE		
26	Acquisto Nuovi Cespiti	
Totale Uscite in c/capitale		€ 0,00
TITOLO III - USCITE PARTITE DI GIRO		
31	Contributi al CNI	€ 71.500,00
Totale Uscite Partite di Giro		€ 71.500,00
USCITE TOTALI PER ATTIVITA' CORRENTI - IN CONTO CAPITALE E DA PARTITE DI GIRO		€ 485.210,00